

Examenreglement en reglement voor Programma van Toetsing en Afsluiting

MAVO, HAVO en VWO

Lyceum Elst

Elst, September 2020.

Voorwoord

Beste examenkandidaten,

Voor jullie ligt het Programma van Toetsing en Afsluiting (PTA) waarvoor wij jullie speciale aandacht vragen.

In dit document staan alle regels vermeld die betrekking hebben op het schoolexamen en de organisatie ervan. Je leest hierin hoe de toetsing verloopt, hoe de beoordeling plaatsvindt en hoe uiteindelijk bepaald wordt hoe je schoolexamencijfer tot stand komt.

Het reglement is ook van belang wanneer er onenigheid zou kunnen ontstaan over bepaalde zaken. Daarom wijs ik jullie er op dringend op dit op een rustig moment goed door te lezen. Dit PTA is een aanvulling op het Examenreglement van Quadraam (www.quadraam.nl). Waar in het reglement sprake is van rector wordt op Lyceum Elst rector bedoeld.

Zijn er vragen over de inhoud, informeer bij de desbetreffende docent, je mentor, de coördinator, of afdelingsleider, zij zullen je graag te woord staan.

Namens alle medewerkers en de eindexamencommissies van Lyceum Elst wens ik jullie veel succes bij de voorbereidingen, het schoolexamen en het uiteindelijke eindexamen.

Namens het team van Lyceum Elst,

Drs. J.M de Wit
Rector

en

Drs. W. Claessens
Conrector bovenbouw

Inhoudsopgave

	bladzijde
Inleiding	4
A Algemeen deel	6
1. onderdelen van het schoolexamen	6
2. tijdvakken van het schoolexamen	8
3. bevordering van 4 HAVO naar 5 HAVO en 5 VWO naar 6 VWO	10
4. uitslag van het examen 5 HAVO en 6 VWO	11
5. hulpmiddelen en afwijkende afname SE	14
6. te laat komen en absentie	17
7. herkansing en inhaalmogelijkheid	18
8. onregelmatigheden en bezwaar	20

Inleiding

Het eindexamen MAVO, HAVO en VWO

Het eindexamen MAVO, HAVO en VWO bestaat uit twee onderdelen:

1. het schoolexamen (SE)
2. het centraal schriftelijk examen (CSE).

Het schoolexamen wordt op school afgenomen in de voorexamen- en examenjaarsen. Op het VWO zijn hier enkele uitzonderingen op, te weten, de vakken NLT, CKV en het praktijkonderdeel van het kunstvak. Deze vakken hebben ook schoolexamens in 4VWO. Het CSE wordt in mei van het laatste leerjaar landelijk afgenomen. De schoolexamens van KUA kunnen ook worden afgenomen op het OBC Elst. Het vak KV2 op de mavo bestaat naast een SE en CSE ook uit een centraal praktisch examen (CPE).

Examenreglement en reglement voor Programma van Toetsing en Afsluiting van Lyceum Elst

Zoals bedoeld in artikel 12 van het eindexamenreglement Quadraam is er een aanvullend reglement van toepassing naast het *examenreglement Quadraam van april 2020*. Dit aanvullend reglement bevat alle Lyceum Elst specifieke voorschriften en informatie. Het examenreglement Quadraam is te downloaden van de website van Lyceum Elst: <https://www.lyceumelst.nl/downloads/> De reglementen in beide documenten zijn rechtsgeldig en bindend voor de examenkandidaat en voor de school. Het aanvullend reglement voor Programma van Toetsing en Afsluiting van Lyceum Elst wordt vanaf hier PTA genoemd.

inhoud van het PTA

De inhoud van het PTA is opgedeeld in een *algemeen deel* en een *specifiek deel*.

In het algemene deel staan de regels geldend voor alle examenvakken. Dit betreffen:

1. de regels omtrent de onderdelen van het examenprogramma en welke in het schoolexamen worden getoetst;
2. de tijdvakken waarbinnen de toetsen en de herkansingen van het schoolexamen plaatsvinden;
3. op welke wijze het cijfer voor het schoolexamen tot stand komt en de regels voor overgang naar het volgende schooljaar of het slagen voor het examen;
4. de regels met betrekking tot te laat komen, absentie en onvolkomenheden tijdens het schoolexamen;
5. de regels met betrekking tot herkansing.

In het specifieke deel van het PTA staat per examenvak vakspecifieke informatie over het schoolexamen. Dit specifieke deel van het PTA staat in een apart document per leerjaar.

examencommissie

Taken en bevoegdheden van de examencommissie

1. Een examencommissie heeft ten minste de volgende taken en bevoegdheden:
 - a. het borgen van de kwaliteit van de schoolexaminering (procesmatig, inhoudelijk, passend bij de visie van de school en passend bij het afsluitende karakter van het schoolexamen),
 - b. het vaststellen van richtlijnen en aanwijzingen om schoolexamens te beoordelen en vast te stellen.
 - c. het bij uitzondering wijzigen van PTA's en de regelgeving omtrent het programma van toetsing en afsluiting. Voor een wijziging moet een goed onderbouwde reden bestaan. Alle betrokkenen moeten tijdig van de wijziging op de hoogte worden gesteld.
2. De examencommissie stelt regels vast over de uitvoering van de taken en bevoegdheden, bedoeld in het eerste lid, en de maatregelen die zij in dat verband kan nemen. Deze regels staan beschreven in dit document.
3. De examencommissie is bevoegd om bij een geschil tijdens de uitvoering en/of beoordeling van een onderdeel van het schoolexamen besluiten te nemen. Voorwaarde is dat de onvolkomenheid niet door dit examenreglement of het examenreglement van Quadraam geregeld is.

4. Indien een kandidaat bij de examencommissie een verzoek of een klacht indient waarbij een lid van de examencommissie is betrokken, neemt het betrokken lid geen deel aan de behandeling van het verzoek of de klacht.

Samenstelling van de examencommissies

De examencommissie mavo van het Lyceum Elst bestaat in het cursusjaar 2020-2021 uit:

Dhr. W. Claessens (voorzitter / corrector bovenbouw)

Mevr. M. van Norel (teamleider mavo)

Dhr. J. Baank (examensecretaris mavo)

De examencommissie havo/vwo van het Lyceum Elst bestaat in het cursusjaar 2020-2021 uit:

Dhr. W. Claessens (corrector bovenbouw), voorzitter

Dhr. J. Reusen (teamleider bovenbouw)

Dhr. H. van Gisbergen (examensecretaris)

A. Algemeen deel

1. de onderdelen van het examenprogramma en welke in het schoolexamen worden getoetst

1.1 het examendossier

Het examendossier bestaat uit (de resultaten van) alle onderdelen van het schoolexamen van de vakken die horen bij het gekozen profiel en het vak in de vrije ruimte.

De kandidaat ontvangt van de vakdocenten de stofomschrijving van de betreffende vakken. Aangegeven wordt welk deel van de stof getoetst zal worden in het schoolexamen en welk deel getoetst zal worden op het centraal schriftelijk examen.

1.2 onderdelen van het schoolexamendossier

De vakdocent bepaalt welke stof in het schoolexamen getoetst zal worden en op welke wijze dat zal gebeuren. Binnen het schoolexamen zijn drie toetsvormen mogelijk:

1. SE: SchoolExamen-toets (schriftelijk of mondeling), afgesloten met een cijfer
2. PO: Praktische Opdracht (schriftelijk, mondeling, praktisch en andere vormen), afgesloten met een cijfer
3. HA: Handelingsdeel (schriftelijk, mondeling, praktisch en andere vormen), afgesloten met een bewijs van onvoldoende, voldoende of goed.
4. profielwerkstuk (zie art. 1.5)

1.2.1 algemene bepalingen schoolexamendossier

- Om aan een onderdeel van het schoolexamen te mogen deelnemen, dient de kandidaat voldoende aandacht besteed te hebben aan de theorie en de voorbereidende opdrachten en oefeningen. Dit naar het oordeel van de docent.
- De kandidaat is zelf verantwoordelijk voor controle of het onderdeel van het schoolexamen correct bij de docent is aangekomen.
- Indien de vakdocent fraude, dan wel plagiaat constateert, of gebruikte bronnen niet aan de kwaliteitseisen voldoen, wordt dit in de beoordeling meegenomen. Dit naar oordeel van de docent.
- Alle schriftelijke onderdelen die deel uitmaken van het schoolexamen, worden in principe en zover mogelijk door de school bewaard gedurende en ruim na de hele examenperiode.

1.2.2 bepalingen van verschillende onderdelen van het schoolexamendossier

Schoolexamen (SE)

- Een SE in schriftelijke vorm wordt voorzien van naam, vak, datum en eventuele toetsnaam direct ingeleverd.

Praktische opdracht (PO)

- Praktische opdrachten moeten uitgevoerd worden binnen de door de docent aangegeven termijn. Het gemaakte werk moet voorzien zijn van datum en tijdstip van inlevering. Langdurige PO's hebben een deadline van inlevering. De kandidaat moet zich houden aan deze inleverdatum. (zie ook 6.4)

Handelingsdeel (HA)

- Handelingsdelen moeten uitgevoerd worden binnen de door de docent aangegeven termijn en hebben een deadline van inlevering/afsluiting (zie ook art. 6.4). Handelingsdelen zijn voorwaardelijk. Dit betekent dat een handelingsdeel minimaal met een voldoende cijfer beoordeeld moet worden, te weten een *voldoende* of *goed*. Pas als het voorwaardelijke onderdeel voldoende is afgerond, is afsluiting van het examendossier en/of bevordering naar het volgende leerjaar mogelijk. Is de beoordeling onvoldoende, dan zal het handelingsdeel opnieuw gedaan moeten worden. De inhoud en vorm van het handelingsdeel kan naar inzicht van de docent worden gewijzigd.

1.3 overgangstoetsen

In 3 MAVO, 4 HAVO en 5 VWO worden naast toetsen voor het schoolexamen ook toetsen gehouden ter bevordering naar 4 MAVO, 5 HAVO, respectievelijk 6 VWO. Deze overgangstoetsen (OT) zijn geen onderdeel van het schoolexamen en vallen dus ook niet onder de reglementen van dit PTA. De vakdocent bepaalt aan het begin van het cursusjaar in welke mate SE-toetsen en overgangstoetsen meetellen voor de bevordering. Bij deze bevordering zijn de *algemene overgangsnormen bovenbouw* van het Lyceum Elst geldig. Bovendien is de kandidaat pas toelaatbaar in het examenjaar als het eindexamendossier van het voorexamenjaar volledig is en perspectief biedt op een diploma.

6

1.4 schoolexamen in 4 VWO

In 4 VWO bestaat het schoolexamen alleen uit het vak CKV als onderdeel van het combinatiecijfer, het vak Drama als praktijkonderdeel van het vak Kunst en het vak NLT. Het schoolexamen VWO van alle andere vakken wordt afgenomen in 5 en 6 VWO.

1.4.1 CKV

Omdat in 4 VWO geen andere onderdelen van het combinatiecijfer worden gehouden, geldt in 4 VWO het eindcijfer van CKV als overgangscijfer voor de overgang naar 5 VWO.

1.4.2 Drama

Omdat de lessen Drama van HAVO en VWO samenvallen, wordt het schoolexamen van Drama op VWO-niveau afgenomen in 4VWO en 5VWO.

1.4.3 NLT

Omdat het vak NLT geen eindexamen kent bestaat het schoolexamen uit een aantal verplichte modules. De hoeveelheid verplichte modules is te groot om afgenomen te worden in 2 schooljaren. Vandaar dat het schoolexamen van NLT afgenomen wordt in 4VWO, 5 VWO en 6VWO.

1.5 profielwerkstuk

Het profielwerkstuk is een onderdeel van het schoolexamen en omvat een onderzoek binnen het gekozen profiel van de kandidaat.

1.5.1 profielwerkstuk mavo

Het profielwerkstuk bestaat uit een verslag en presentatie, en wordt in klas 4 mavo afgerond. Het profielwerkstuk wordt door twee examinatoren beoordeeld en kent als eindoordeel voldoende of goed. Indien de beoordeling nog niet voldoende is kan het schoolexamendossier niet afgesloten worden. Alle reglementen betreffende het profielwerkstuk zijn terug te vinden in *De Handleiding Profielwerkstuk* van het Lyceum Elst. In dit PTA zal niet verder op deze reglementen ingegaan worden.

1.5.2 profielwerkstuk havo / vwo

In 4 HAVO en 5 VWO start de kandidaat met het profielwerkstuk en deze wordt in 5 HAVO, respectievelijk 6 VWO, afgerond en beoordeeld. De beoordeling van het profielwerkstuk is onderdeel van het combinatiecijfer op de cijferlijst. Om het diploma in ontvangst te kunnen nemen, moet het profielwerkstuk tijdig zijn afgerond en ten minste zijn beoordeeld met een 4. Alle reglementen betreffende het profielwerkstuk zijn terug te vinden in *De Handleiding Profielwerkstuk* van het Lyceum Elst. In dit PTA zal niet verder op deze reglementen ingegaan worden.

1.6 Praktijkvak van kunst

Vanaf het schooljaar 2020-2021 werkt Lyceum Elst samen met het OBC Elst om meerdere praktijkvakken kunst aan te bieden. Voor het praktijkvak kunst is het PTA en examenreglement geldig van de school waarop dit vak daadwerkelijk wordt gegeven. Op Lyceum Elst betreft dit alleen het vak Drama.

1.7 Q-highschool

Bepaalde examenvakken kunnen gevolgd worden in het samenwerkingsverband Quadraam. Deze vakken hebben een eigen Programma van Toetsing en Afsluiting en een eigen examenreglement. Dit PTA heeft geen betrekking op deze vakken.

1.8 Kandidaten die instromen

Voor kandidaten die voor of gedurende het schooljaar instromen op een bepaald niveau zal bekeken worden welke onderdelen van het examen op het juiste niveau zijn getoetst. Voor alle niet-getoetste onderdelen zal een apart Programma van Toetsing en Afsluiting op maat worden gemaakt in overeenstemming met de inspectie van het Onderwijs.

1.9 kandidaten welke vervroegd eindexamen doen

Voor kandidaten die de mogelijkheid krijgen vervroegd examen te doen, wordt een apart Programma van Toetsing en Afsluiting op maat gemaakt in overeenstemming met de inspectie van het Onderwijs.

2. de tijdvakken waarbinnen de toetsen en de herkansingen van het schoolexamen plaatsvinden

2.1 periodisering van het cursusjaar 2020-2021:

Het examenjaar 2020-2021 is opgedeeld in een viertal schoolexamenperiodes. Deze periodes worden ieder afgesloten met een SE-toetsweek in de LE-week. (zie schema)

EXAMENJAAR 2020-2021 3 MAVO

PERIODE 1	LE-WEEK 1	28 oktober – 4 november 2020
PERIODE 2	LE-WEEK 2	13-20 januari 2021
PERIODE 3	LE-WEEK 3	7 - 14 april 2021
PERIODE 4	LE-WEEK 4	17-25 juni 2021
	Herkansingsmoment	Het herkansingsmoment voor 3 mavo wordt in klas 4 mavo georganiseerd (2021-2022).
Uiterste datum vaststelling examendossier voor 3 MAVO		12 juli 2021

EXAMENJAAR 2020-2021 4 HAVO en 5 VWO

PERIODE 1	LE-WEEK 1	28 oktober – 4 november 2020
	Herkansingsmoment	10 februari 2021
PERIODE 2	LE-WEEK 2	13-20 januari 2021
	Herkansingsmoment	10 februari 2021
PERIODE 3	LE-WEEK 3	7 - 14 april 2021
	Herkansingsmoment	9 juli 2021
PERIODE 4	LE-WEEK 4	17-25 juni 2021
	Herkansingsmoment	9 juli 2021
Uiterste datum vaststelling examendossier voor 4 HAVO, 4 VWO en 5 VWO		12 juli 2021

EXAMENJAAR 2020-2021 4 MAVO, 5 HAVO en 6 VWO

PERIODE 1	LE-WEEK 1	28 oktober – 4 november 2020
	Herkansingsmoment 4 mavo	24 november 2020
	Herkansingsmoment 5 havo, 6 vwo	10 februari 2021
PERIODE 2	LE-WEEK 2	13-20 januari 2021
	Herkansingsmoment	10 februari 2021
PERIODE 3	LE-WEEK 3	1 - 14 april 2021
	Herkansingsmoment	16 april 2021
Uiterste datum vaststelling examendossier voor 5 HAVO en 6 VWO		19 april 2021

2.2 SE-toetsweken

In de LE-weeken worden de SE-toetsen gehouden. Uitzondering hierop zijn SE's van KUA van leerjaar 4 en van de vakken welke via de Q-hogeschool worden afgenomen. De data van deze SE's worden vastgesteld in overleg met de andere scholen.

Voor een LE-week ontvangt de kandidaat uiterlijk twee weken voor aanvang een apart rooster, waarin naast schoolexamenonderdelen ook reguliere lessen en/of andere vormen van onderwijs mogelijk kunnen zijn. De overige schoolexamenonderdelen (PO's en HA's) kunnen ook buiten de SE-toetsweken gehouden worden. De docent geeft tijdig, maar ten minste twee weken voor aanvang, aan wanneer een schoolexamenonderdeel is.

2.3 herkansingsmomenten

Herkansingen en inhaalmogelijkheden zijn op de herkansingsmomenten. Deze herkansingsmomenten zijn 2 maal per schooljaar (zie schema's 2.1). Tijdens de herkansingsmomenten vallen ook de inhaalmogelijkheden (zover dit mogelijk is). Voor de herkansingsmomenten ontvangt de kandidaat een apart rooster. (zie voor de regelingen mbt de herkansingen hoofdstuk 7)

Voor klas 3 mavo is een herkansingsmoment in klas 4 mavo. Leerlingen die in klas 3 mavo een schoolexamen missen halen dit schoolexamen in op 9 juli 2021.

2.4 vaststelling examendossier 3 MAVO, 4 HAVO en 5 VWO

Het examendossier van 3 MAVO, 4 HAVO en 5 VWO moet uiteindelijk op 12 juli 2021 in zijn geheel zijn vastgesteld. Dat betekent dat alle toetsen, herkansingen en praktische opdrachten zijn becijferd en alle handelingsdelen voldoende door de kandidaat zijn afgerond. De eindcijfers voor schoolexamens van alle door de kandidaat gevolgde vakken zijn bekend, ongeacht of deze vakken ook een centraal examen hebben. (uitzondering op deze bepaling zijn de herkansingen van de SE-periode 4)

2.5 vaststelling examendossier 4 MAVO, 5 HAVO en 6 VWO

Het examendossier van 4 MAVO, 5 HAVO, en 6 VWO moet uiteindelijk op 19 april 2021 in zijn geheel zijn vastgesteld. Dat betekent dat alle toetsen, herkansingen en praktische opdrachten zijn becijferd en alle handelingsdelen voldoende door de kandidaat zijn afgerond. De eindcijfers voor schoolexamens van alle door de kandidaat gevolgde vakken zijn bekend, ongeacht of deze vakken ook een centraal examen hebben.

3. bevordering van voorexamenjaar naar examenjaar

3.1 bepalingen bevordering

Bij de bevordering van voorexamenjaar naar examenjaar zijn de *algemene overgangsnormen bovenbouw* van het Lyceum Elst geldig. Hierbij wordt uitgegaan van het overgangscijfer. Daarnaast is de kandidaat pas toelaatbaar het examenjaar als het examendossier van het voorexamenjaar volledig is en perspectief biedt op een diploma. De examencommissie stelt de uitslag vast.

3.2 uitleg overgangscijfer

Voor alle vakken in het voorexamenjaar ontvangt de kandidaat een overgangscijfer. Alleen de beoordeling van LO bestaat uit de toekenning van “onvoldoende”, “voldoende” of “goed”. Het overgangscijfer wordt berekend uit het gewogen gemiddelde van de becijferde onderdelen van het betreffende vak en afgerond op 1 decimaal. Indien er voor een vak geen vervolg bestaat in het daaropvolgende leerjaar en geen centraal schriftelijk examen wordt afgenomen, wordt het eindcijfer van het examendossier van een vak berekend uit het gewogen gemiddelde van de schoolexamenonderdelen en afgerond op 1 decimaal.

3.3 combinatiecijfer (HAVO en VWO)

De cijfers van de onderdelen Profielwerkstuk, CKV en Maatschappijleer vormen samen het *combinatiecijfer*. Geen van de onderdelen van het combinatiecijfer mag lager dan een 4 zijn om een diploma te kunnen halen. Omdat bij de overgang van 4 HAVO naar 5 HAVO en 5 VWO naar 6 VWO het profielwerkstuk nog niet is afgerond, geldt als combinatiecijfer in 4 HAVO en 5 VWO alleen het resultaat van Maatschappijleer en CKV. Dit combinatiecijfer telt mee als een overgangscijfer.

3.4 Rekenen in 4 HAVO

Rekenen is geïntegreerd in het vak wiskunde. Kandidaten met het profiel CM zonder wiskunde krijgen voor het vak rekenen een apart schoolexamen, weergegeven in het PTA rekenen.

3.5 overgangsnormering

Zie voor de overgangsnormering de *overgangsnormen 2020/2021* van Lyceum Elst.

3.6 schoolexamencijfer

Het schoolexamencijfer van een vak wordt berekend uit het gewogen gemiddelde van de becijferde schoolexamenonderdelen van het betreffende vak volgens dit PTA en afgerond op 2 decimalen. De kandidaat is pas toelaatbaar in het examenjaar als het eindexamendossier van het voorexamenjaar volledig is en perspectief biedt op een diploma. De examencommissie stelt de uitslag vast.

3.7 doubleren in de voorexamenjaar

Indien een kandidaat in het voorexamenjaar doubleert, vervallen alle behaalde uitslagen en zal de kandidaat in het volgende cursusjaar de toetsing volgens het dan geldende PTA doen. Wel kan de doubleur het schoolexamencijfer van afgesloten examenvakken zonder centraal schriftelijk examen behouden, mits alle schoolexamenonderdelen van deze vakken zijn afgerond en het overgangscijfer tenminste een 7 is. Dat betekent dat de kandidaat deze vakken in de tweede zitting in dat leerjaar niet opnieuw hoeft te doen. Dit geldt alleen voor de vakken CKV en Maatschappijleer. Voor de kandidaat geldt dan een traject op maat.

3.8 overstap naar ander niveau

Kandidaten die binnen Lyceum Elst overstappen naar een opleiding van een ander niveau krijgen indien nodig een aangepast PTA waarin rekening wordt gehouden met onderdelen die al zijn afgerond op een hoger niveau. Voorwaarde is dat deze onderdelen aansluiten bij het examenprogramma van het niveau waarnaar overgestapt wordt. Elk afgesloten onderdeel wordt herbeoordeeld.

4. uitslag van het examen 4 MAVO, 5 HAVO en 6 VWO

4.1 bepalingen toelating tot het centraal schriftelijk examen (CSE)

De kandidaat is pas toelaatbaar tot het centraal schriftelijk examen als het eindexamendossier volledig is en perspectief biedt op een diploma. De examencommissie stelt de uitslag vast.

4.2 eindcijfer van het gehele examen (SE + CSE)

Het eindcijfer van het gehele examen MAVO, HAVO en VWO wordt als volgt berekend:

1. vakken met een schoolexamen en een centraal schriftelijk examen: het op 0 decimalen afgeronde gewogen gemiddelde van de op 1 decimaal afgeronde SE- en CSE-eindcijfers.
2. vakken met alleen een schoolexamen: het SE-eindcijfer afgerond op 0 decimalen
3. vakken met een schoolexamen, en een centraal schriftelijk en praktisch examen: het op 0 decimalen afgeronde gewogen gemiddelde van de op 1 decimaal afgeronde SE- en CSE en CPE-eindcijfers. Waarbij het CSE en CPE ieder voor 25% meetelt, en het SE voor 50%.

4.3 uitleg eindcijfer voor het schoolexamen MAVO

In de vak PTA's is aangegeven wat de schoolexamenweging is van een onderdeel dat wordt beoordeeld met een cijfer. Deze weging is in procenten en loopt altijd op tot en met 100%. Het gewogen gemiddelde wordt als volgt afgerond:

- Indien het vak wordt afgerond met een schoolexamen en centraal examen: het schoolexamencijfer wordt op 1 decimaal afgerond. Het decimaal wordt met 1 verhoogd indien het tweede getal voor het decimaal een 5 of hoger was. Voorbeeld: Een 7,49 wordt een 7,5. Een 7,54 wordt een 7,5.
- Indien het vak wordt afgerond met enkel een schoolexamen: het schoolexamencijfer wordt afgerond op een heel cijfer. Het cijfer voor de komma wordt met 1 verhoogd indien het cijfer achter de komma 5 of hoger is. Voorbeeld: een 7,49 wordt een 7. Een 7,50 wordt een 8.

De vakken Kunstvakken inclusief CKV (KV1), LO1 en het PWS worden afgerond met het oordeel 'voldoende' of 'goed'

4.3 uitleg eindcijfer voor het schoolexamen HAVO en VWO

Voor alle vakken ontvangt de kandidaat een eindcijfer van het examendossier. Alleen de beoordeling voor S&B bestaat uit een toekenning van een "onvoldoende", een "voldoende" of een "goed".

In de vak PTA's is aangegeven wat de schoolexamenweging is van een onderdeel dat wordt beoordeeld met een cijfer. Deze weging is in procenten en loopt altijd op tot en met 100%. Het gewogen gemiddelde wordt als volgt afgerond:

- Indien het vak wordt afgerond met een schoolexamen en centraal examen: het schoolexamencijfer wordt op 1 decimaal afgerond. Het decimaal wordt met 1 verhoogd indien het tweede getal voor het decimaal een 5 of hoger was. Voorbeeld: Een 7,49 wordt een 7,5. Een 7,54 wordt een 7,5.
- Indien het vak wordt afgerond met enkel een schoolexamen: het schoolexamencijfer wordt afgerond op een heel cijfer. Het cijfer voor de komma wordt met 1 verhoogd indien het cijfer achter de komma 5 of hoger is. Voorbeeld: een 7,49 wordt een 7. Een 7,50 wordt een 8.

De cijfers van de onderdelen Profielwerkstuk, Maatschappijleer en CKV vormen samen het *combinatiecijfer*. Het combinatiecijfer is het gemiddelde van de op nul (0) decimaal afgeronde eindcijfers van deze onderdelen. Geen van de onderdelen van het combinatiecijfer mag lager dan een 4 zijn. Het combinatiecijfer wordt in de einduitslag gezien als een eindcijfer van een examenvak.

4.4 Rekenen in de examenuitslag HAVO en VWO

Voor rekenen bestaat geen schoolexamendossier. Wel krijgt de kandidaat bij het diploma een certificaat met het behaalde resultaat voor rekenen. In het examenjaar heeft de kandidaat de mogelijkheid van herkansingen van de rekentoets (met een maximum van 3 in het voorexamenjaar en het examenjaar). Deze herkansingen vallen buiten de reguliere herkansingsregeling van zowel het SE als het CSE.

4.5 uitslagbepaling examen

4.5.1 uitslagbepaling examen MAVO

De kandidaat is geslaagd voor zijn MAVO-examen indien:

- het rekenkundig gemiddelde van zijn bij het centraal examen behaalde cijfers tenminste 5,5 is;
- hij voor LO1 en kunstvakken inclusief CKV 'voldoende' of 'goed' heeft behaald;
- het profielwerkstuk met 'goed' of 'voldoende' is beoordeeld;
- hij voor Nederlands minimaal een 5 heeft behaald;
- hij voor alle andere vakken minimaal een voldoende heeft behaald;

of

- hij één 5 heeft behaald en verder 6 of hoger
- hij één 4 heeft behaald, verder 6 of hoger, waaronder tenminste één 7 of hoger
- hij twee vijven heeft behaald, verder 6 of hoger, waaronder tenminste één 7 of hoger

Een eindcijfer van 3 of lager betekent dat de kandidaat niet geslaagd is.

Kandidaten die een extra vak in de vrije ruimte hebben, kunnen deze laten vallen als de uitslag onvoldoende is.

4.5.2 uitslagbepaling examen HAVO

De kandidaat is geslaagd voor zijn HAVO-examen indien:

- het gemiddelde van alle onafgeronde CSE-cijfers 5,5 of hoger is;

en:

- het eindcijfer voor S&B "voldoende" of "goed" is;

en:

- alle eindcijfers van alle examenvakken 6 of hoger zijn of
- er één keer een 5 is behaald en voor de overige vakken een 6 of hoger, of
- er één keer een 4 in combinatie met enkel voldoende (een 6 of hoger) is behaald, waarbij het gemiddelde tenminste 6,0 is, of
- er twee keer een 5 in combinatie met enkel voldoende (een 6 of hoger) is behaald, waarbij het gemiddelde tenminste 6,0 is, of
- er één keer een 5 en één keer een 4 in combinatie met enkel voldoende (een 6 of hoger) waarbij het gemiddelde tenminste 6,0 is behaald

en:

- er ten hoogste één 5 is behaald bij de kernvakken Nederlands, Engels en wiskunde (A of B); (voor kandidaten zonder wiskunde geldt dat ten hoogste 1 tekort voor Nederlands en Engels behaald mag worden).

Een eindcijfer van 3 of lager betekent dat de kandidaat niet geslaagd is.

Kandidaten die een extra vak in de vrije ruimte hebben, kunnen deze laten vallen als de uitslag onvoldoende is.

4.5.3 uitslagbepaling examen VWO

De kandidaat is geslaagd voor zijn VWO-examen indien:

- het gemiddelde van alle onafgeronde CSE-cijfers 5,5 of hoger is;

en:

- het eindcijfer voor S&B "voldoende" of "goed" is;

en:

- alle eindcijfers van examenvakken 6 of hoger zijn of
- er één keer een 5 is behaald en voor de overige examenvakken een 6 of hoger, of
- er één keer een 4 in combinatie met enkel voldoende (een 6 of hoger) is behaald, waarbij het gemiddelde tenminste 6,0 is, of
- er twee keer een 5 in combinatie met enkel voldoende (een 6 of hoger) is behaald, waarbij het gemiddelde tenminste 6,0 is, of
- er één keer een 5 en één keer een 4 in combinatie met enkel voldoende (een 6 of hoger) waarbij het gemiddelde tenminste 6,0 is behaald

en:

- er ten hoogste één 5 is behaald bij de kernvakken Nederlands, Engels en wiskunde (A of B of C)

Een eindcijfer van 3 of lager betekent dat de kandidaat niet geslaagd is. Kandidaten die een extra vak in de vrije ruimte hebben, kunnen deze laten vallen als de uitslag onvoldoende is.

4.6 doubleren in de examenjaar

Indien een kandidaat in 4 MAVO, 5 HAVO of 6 VWO doubleert, vervallen alle behaalde uitslagen en zal de kandidaat in het volgende cursusjaar de toetsing volgens het dan geldende PTA doen. Dit geldt ook voor de rekentoets.

Wel kan de doubleur de behaalde eindcijfers van 3 MAVO, 4 HAVO of 5 VWO en het schooexamencijfer van afgesloten examenvakken zonder centraal schriftelijk examen behouden, mits alle schooexamenonderdelen van deze vakken zijn afgerond met minimaal het eindcijfer 7 of een V(oldoende). Dat betekent dat de leerling deze vakken in de tweede zitting in 4 MAVO, 5 HAVO of 6 VWO niet opnieuw hoeft te doen. Dit geldt ook voor het profielwerkstuk. Voor de leerling geldt dan een traject op maat.

5. Hulpmiddelen en afwijkende afname SE-onderdelen

5.1.1 hulpmiddelen havo/vwo

Tijdens de afname van alle SE-toetsen mag gebruik maken van de wettelijke toegestane hulpmiddelen zoals gelden bij het CSE. Dit zijn:

alle vakken	- schrijfmateriaal - tekenpotlood - blauw en rood kleurpotlood - liniaal met millimeterverdeling - passer - geometrische driehoek - vlakgum - elektronisch rekenapparaat met alleen basisbewerkingen
alle schriftelijke examens	Woordenboek Nederlands Uitzondering: - Nederlands spelling
moderne vreemde talen	woordenboek naar en van de doeltaal, met; - Engels: (op verzoek kandidaat) woordenboek Engels-Engels in plaats van Engels-Nederlands - Engels: alleen woordenboeken Nederlands-Engels en Engels-Nederlands bij schijf- en leesvaardigheid; - Duits: alleen woordenboeken Nederlands-Duits en Duits-Nederlands bij schijf- en leesvaardigheid; - Frans: woordenboeken Nederlands-Frans en Frans-Nederlands bij alle schoolexamens
wiskunde A, B, C	- grafische rekenmachine (in examenstand of gereset)
natuurkunde, scheikunde, biologie, NLT	Binas 6e druk
aardrijkskunde	Grote Bosatlas 55 ^e druk (niet tijdens het CSE)

Van de hulpmiddelen worden het papier en de Grote Bosatlas door school geleverd. Tijdig voor de LE-weken zal aan de kandidaten worden meegedeeld of ook de Binas door school zal worden geleverd. Voor alle andere toegestane hulpmiddelen is de kandidaat zelf verantwoordelijk. De hulpmiddelen moeten in originele staat verkeren en mogen niet zijn beschreven of op andere wijze zijn gemerkt. Bij overtreding van deze bepaling kan besloten worden het hulpmiddel bij de betreffende toets te ontnemen, dan wel kan de examencommissie andere maatregelen ten opzichte van de kandidaat nemen.

5.1.2 hulpmiddelen mavo

Tijdens de afname van alle SE-toetsen mag gebruik maken van de wettelijke toegestane hulpmiddelen zoals gelden bij het CSE. Dit zijn:

alle vakken	- schrijfmateriaal - tekenpotlood - blauw en rood kleurpotlood - liniaal met millimeterverdeling - passer - geometrische driehoek - vlakgum - elektronisch rekenapparaat met alleen basisbewerkingen
-------------	--

alle schriftelijke examens	Woordenboek Nederlands (digitale woordenboeken zijn niet toegestaan) Uitzondering: - Nederlands spelling
moderne vreemde talen	woordenboek naar en van de doeltaal; Engels (op verzoek kandidaat) woordenboek Engels-Engels in plaats van Engels-Nederlands Uitzonderingen: - Engels: alle SE's Idioom en examenidioom; - Duits: geen woordenboeken bij HCE-toetsen, luistertoetsen en literatuurtoetsen
NASK1 en NASK2	Binas voor VMBO-GT 2e editie
KV2	De informatie over de benodigde materialen, grondstoffen, gereedschappen en/of hulpmiddelen bij de praktische opdrachten van KV2 wordt door de docent bij elke opdracht gegeven. Het gebruik van een woordenboek Nederlands is bij de praktische examens niet toegestaan.

5.2 afwijkende afname SE-onderdelen

Bepaalde examenonderdelen worden afgenomen op een andere wijze dan schriftelijk.

Toetsing per computer

Voor bepaalde toetsen is een computer vereist. Voor de computer en software is de school verantwoordelijk. Bij verklanking kan gebruik worden van Claread-software.

SE in mondelinge vorm

Van een SE in mondelinge vorm wordt een geluidsopname gemaakt met een opnameapparaat. De examiner en/of de kandidaat kan/kunnen een verzoek indienen bij de afdelingsleider voor de aanwezigheid van een bijzitter. Het maken van een geluidsopname is, ook als er een bijzitter aanwezig is, verplicht.

5.3 afwijkende afname SE-onderdelen vanwege beperking kandidaat

5.3.1 handicap

De rector kan toestaan dat een gehandicapte kandidaat of een tijdelijk gehandicapte kandidaat het schoolexamen geheel of gedeeltelijk aflegt op een wijze die is aangepast aan de mogelijkheden van die kandidaat. In dat geval bepaalt de rector de wijze waarop het examen zal worden afgelegd. Mogelijkheden van een afwijkende afname zijn gebruik van een computer voor schrijven; gebruik van computer voor luisterondersteuning; en mondelinge afname. Ook kan de afname van een toets desgewenst verlengd worden met ten hoogste 30 minuten.

Om in aanmerking te komen voor een afwijkende afname moet een aanvraag ingediend worden bij de examensecretaris. Deze aanvraag moet worden ondersteund door een deskundigenverklaring die door een ter zake kundige arts, psycholoog of orthopedagoog is opgesteld. De examencommissie kan besluiten of een afwijkende afname geldt voor een bepaalde toets, een langere periode tijdens het schoolexamen, dan wel voor de gehele periode van het schoolexamen.

5.3.2 dyslexie

Kandidaten met een dyslexieverklaring hebben automatische recht op dyslexie-hulpmiddelen tijdens de afname van het schoolexamen. Deze hulpmiddelen zijn: computer voor schrijven; gebruik van computer voor luisterondersteuning; verlenging van de toetsduur met 5 minuten per 30 minuten toetsduur (met een maximum van 30 minuten). Per kandidaat zal worden vastgesteld welke hulpmiddelen gewenst zijn en in welke vorm.

5.3.3 kandidaten met onvoldoende beheersing van de Nederlandse taal

De examencommissie kan kandidaten met onvoldoende beheersing van de Nederlandse taal een verlenging van de toetsduur met 5 minuten per 30 minuten toetsduur (met een maximum van 30 minuten). Hiervoor geldt dat de kandidaat die met inbegrip van het schooljaar waarin hij schoolexamen aflegt ten hoogste zes jaren onderwijs in Nederland heeft gevolgd en voor wie Nederlands niet de moedertaal is.

5.3.4 overige beperkingen

Het bevoegd gezag van Lyceum Elst kan een afwijkende wijze van afname aan een kandidaat toewijzen indien hiervoor een door een deskundige schriftelijke argumentatie is verstrekt. Dit wordt per individueel geval beoordeeld.

6. te laat komen en absentie tijdens het schoolexamen

6.1 te laat komen

Bij schriftelijke toetsen wordt de kandidaat nog tot 30 minuten na aanvang van de toets tot het lokaal toegelaten. Daarna wordt de kandidaat de toegang geweigerd en moet de kandidaat in een later stadium de toets inhalen. Indien de kandidaat bij verlate komst wel tot de toets wordt toegelaten, krijgt de kandidaat geen verlenging van de toetstijd. Bij mondelinge toetsing en luistertoetsen staat te laat komen gelijk aan absentie en wordt toegang geweigerd. Bij praktische opdrachten en handelingsdelen geldt in principe de regeling volgens schriftelijke SE-toetsen, maar kan de docent ter plekke anders besluiten.

6.2 absentie

Afwezigheid tijdens een onderdeel van het schoolexamen moet voor aanvang van de toets of opdracht door een daarvoor bevoegd persoon telefonisch worden gemeld aan de school. Bevoegde personen zijn in dit geval: ouders/verzorgers van de kandidaat of de kandidaat zelf indien hij/zij 18 jaar of ouder is. Bij de melding wordt expliciet medegedeeld dat er een onderdeel van het schoolexamen gemist wordt. Indien de kandidaat zich afwezig meldt of wordt gemeld, dient na terugkomst op school de ziekmelding schriftelijk door een bevoegd persoon te worden bevestigd door een geheel ondertekend verzuimbriefje (oranje), die binnen zeven dagen ontvangen moet zijn. Hierop staat vermeld:

- a. naam van de kandidaat;
- b. datum van de gemiste toets en het desbetreffende vak;
- c. de reden van de afwezigheid;
- d. in geval van een andere dringende reden voor de afwezigheid dan ziekte of ongeval: een duidelijke omschrijving van die reden of oorzaak.

Langdurig absentie door ziekte moet bevestigd worden met een doktersverklaring.

In alle gevallen van absentie van de kandidaat is het ter beoordeling van de directie van het Lyceum Elst of het verzuim rechtmatig is. Indien de kandidaat niet voldoet aan bovenstaande absentie-melding, kan de examencommissie beslissen dat de toets niet ingehaald mag worden.

Als een kandidaat een onderdeel van het schoolexamen gemist heeft, kan er gebruik worden gemaakt van het tweede toetsmoment (inhaalmogelijkheid).

6.3 onwel tijdens zitting

Een kandidaat die tijdens een zitting onwel wordt, kan onder begeleiding het examenlokaal verlaten. In overleg met de kandidaat beoordeelt de examensecretaris of de kandidaat na enige tijd het werk kan hervatten. Indien de kandidaat het werk na enige tijd hervat, kan na overleg met de examensecretaris, de gemiste tijd aan het einde van de zitting worden ingehaald. Indien de kandidaat het werk niet kan hervatten, behoudt het tot dan toe gemaakte werk zijn geldigheid. Uitsluitend in bijzondere gevallen kan de rector de inspectie verzoeken het gemaakte werk ongeldig verklaren. Een kandidaat die vóór de zitting onwel is, dient altijd contact met de examensecretaris op te nemen over wel of geen deelname aan de zitting.

Een kandidaat die tijdens de zitting onwel wordt, dient dit altijd aan de surveillant te melden. Achteraf wordt een beroep op onwelzijn niet geaccepteerd.

6.4 overschrijding inleverdatum overige SE-onderdelen

In het kader van dit artikel wordt het inleveren van een praktische opdracht, een handelingsdeel of sector- dan wel profielwerkstuk gelijkgesteld met het deelnemen aan een onderdeel van het schoolexamen. Overschrijding van de inleverdatum wordt gelijkgesteld met afwezigheid bij een onderdeel van het schoolexamen. Hierdoor vervalt dus het recht op een herkansing in die periode (zie art.7.3).

De rector beoordeelt de geldigheid van de reden van de overschrijding en beslist over de maatregelen. Technische en/of organisatorische mankementen [bijv. defecte printers of geen inkt] gelden niet als excuus voor het te laat inleveren.

7. herkansing en inhaalmogelijkheid

7.1 algemene voorwaarden herkansingen en inhaalmogelijkheden

In tegenstelling tot het examenreglement van Quadraam 2020-2021 wordt in dit document een onderscheid gemaakt tussen een herkansing en een inhaalmogelijkheid. Een herkansing is het opnieuw doen van een al gemaakte toets, bestaande uit gelijkwaardige opgaven. Een inhaalmogelijkheid is het doen van een gelijkwaardige toets welke op het reguliere afnamemoment door de kandidaat gemist is.

7.1.1 algemene voorwaarden herkansingen en inhaalmogelijkheden MAVO

Over de schoolexamens die in klas 3 mavo worden afgenomen heeft de kandidaat het recht om 1 herkansing af te leggen. Deze herkansing vindt plaats in klas 4 mavo. Voorwaarde is dat de kandidaat geen schoolexamenonderdeel heeft moeten inhalen.

Na iedere LE-week in klas 4 mavo vindt een inhaal/herkansingsdag plaats waarop de leerling maximaal 1 toets mag herkansen uit de voorafgaande periode indien hij of zij geen toets heeft gemist. Het niet gebruiken van deze mogelijkheid leidt niet tot een extra herkansingsmogelijkheid in de volgend periode.

7.1.2 algemene voorwaarden herkansingen en inhaalmogelijkheden HAVO/VWO

Herkansingen en inhaalmogelijkheden van alle vakken worden in daarvoor bestemde herkansingsmomenten gehouden. Het niet gebruiken van deze mogelijkheid leidt niet tot een extra herkansingsmogelijkheid in de volgend periode.

Per jaar zijn er 2 momenten (zie schema 2.1). Voor het eerste moment (na de SE-toetsperiodes 1 en 2) mag de kandidaat 2 herkansbare schoolexamenonderdelen kiezen uit de SE-toetsperiodes 1 en 2. Voor het tweede moment (na de SE-toetsperiodes 3 en 4) mag de kandidaat 2 herkansbare schoolexamenonderdelen kiezen uit de SE-toetsperiodes 3 en 4. Voor de kandidaten van 5 HAVO en 6 VWO geldt voor het tweede moment 1 herkansbaar schoolexamenonderdeel uit SE-periode 3.

7.2 voorwaarden herkansingen

Onderdelen van het schoolexamen (toetsen, praktische opdrachten (PO's)) zijn herkansbaar als dat in het PTA is aangegeven. Iedere herkansbare toets wordt in principe tweemaal aangeboden per cursusjaar. De kandidaat heeft de keuze welk herkansbaar onderdeel van het schoolexamen van die periode hij/zij wilt herkansen. Bij herkansing telt het hoogste resultaat.

De kandidaat vraagt een herkansing of een inhaalmogelijkheid van elk schoolexamenonderdeel aan (op de daarvoor bedoelde wijze). De deadline voor aanvraag wordt ruim van te voren bekend gemaakt.

Indien een kandidaat een herkansbare praktische opdracht (PO) wilt herkansen, heeft de kandidaat de tijd tot een nader met de docent afgesproken datum om de opdracht over te doen. Dit is eenmalig.

Alle herkansingen of ingehaalde onderdelen van het schoolexamen moeten uiterlijk op de dag van de sluiting van het examendossier zijn afgerond en voor de overgangsvergadering zijn beoordeeld.

7.3 voorwaarden inhaalmogelijkheid door absentie.

Voor inhaalmogelijkheden gelden dezelfde algemene voorwaarden als voor herkansingen. Het inhalen van een schoolexamenonderdeel wordt beschouwd als een herkansing in het eerst daarop volgende herkansingsmoment. Inhalen kost dus een mogelijkheid tot herkansing. Bij langdurige absentie door ziekte of andere bijzondere omstandigheid (zie 6.2) waardoor meerdere SE's worden gemist geldt het recht op één herkansing naast alle inhaalmogelijkheden.

In specifieke gevallen wordt contact opgenomen met de directie om te bekijken hoe hier mee om wordt gegaan.

7.4 te laat komen en absentie bij tweede toetsmoment

Voor het tweede toetsmoment van een schoolexamenonderdeel gelden dezelfde algemene voorwaarden voor te laat komen als voor het eerste toetsmoment.

Bij absentie tijdens het tweede toetsmoment vervalt het recht van de kandidaat op het tweede toetsmoment van het betreffende schoolexamenonderdeel. Dit betekent dat bij absentie de kandidaat geen mogelijkheid op een derde toetsmoment heeft. Bij langdurige ziekte (of andere bijzondere omstandigheid) waardoor meerdere toetsmomenten gemist worden, wordt contact opgenomen met de directie om te bekijken hoe hier mee om wordt gegaan.

7.5 herkansing maatschappijleer mavo

Het vak maatschappijleer wordt normaliter in klas 3 mavo afgesloten. Het telt mee als volwaardig examenvak. Indien het resultaat onder de 6 is heeft de kandidaat wettelijk gezien recht op een herkansing van het vak maatschappijleer. Op Lyceum Elst wordt deze herkansing ook aangeboden aan kandidaten die het vak maatschappijleer afronden met een cijfer onder de 7 (niet afgeronde cijfer: 6,49 of lager). De herkansing van het vak vindt plaats in leerjaar 4 en deelname is verplicht als het niet afgeronde cijfer onder de 6,50 valt. De herkansing bestaat uit één toets over het gehele examenprogramma maatschappijleer en het behaalde cijfer vervangt het volledige cijfer van maatschappijleer, mits het resultaat tot verbetering van het cijfer leidt.

8. onregelmatigheden en bezwaar aantekenen

8.1 onregelmatigheden

Mochten er tijdens de afname van een onderdeel van het schoolexamen onverhoopts een onregelmatigheid plaatsvinden, dan zal de examencommissie besluiten op welke wijze op de onregelmatigheid wordt gereageerd.

8.2 Maatregelen bij onregelmatigheden

De examencommissie kan maatregelen nemen indien een kandidaat zich ten aanzien van enig deel van het schoolexamen of van het centraal examen dan wel ten aanzien van een aanspraak op vrijstelling aan enige onregelmatigheid schuldig maakt of heeft gemaakt of zonder geldige reden afwezig is. Het bij zich dragen tijdens het school- of centraal examen van een GSM, iPod of hiermee vergelijkbare elektronische apparatuur kan als een onregelmatigheid worden gezien.

De maatregelen, die al dan niet in combinatie met elkaar genomen kunnen worden, kunnen zijn:

1. het toekennen van het cijfer 1 voor een toets van het schoolexamen, de rekentoets, of het centraal examen,
2. het ontzeggen van de deelname of de verdere deelname aan één of meer zittingen van het schoolexamen, de rekentoets, of het centraal examen,
3. het ongeldig verklaren van één of meer toetsen van het reeds afgelegde deel van het schoolexamen, de rekentoets, of het centraal examen,
4. het bepalen dat het diploma en de cijferlijst slechts kunnen worden uitgereikt na een hernieuwd examen in door de examencommissie aan te wijzen onderdelen. Indien het hernieuwd examen bedoeld in de vorige volzin betrekking heeft op één of meer onderdelen van het centraal examen legt de kandidaat dat examen af in het volgende tijdvak van het centraal eindexamen, dan wel ten overstaan van het College voor examens.

Alvorens een beslissing wordt genomen, hoort de examencommissie de kandidaat. De kandidaat kan zich door een door hem aan te wijzen meerderjarige laten bijstaan. De examencommissie deelt zijn beslissing, met redenen omkleed, mee aan de kandidaat, zo mogelijk mondeling en in ieder geval schriftelijk. De schriftelijke mededeling wordt tegelijkertijd in afschrift toegezonden aan de ouders van de kandidaat indien deze minderjarig is, alsmede aan de inspectie.

Indien er nieuwe informatie is of een leerling onderbouwd van mening is dat er een onzorgvuldigheid zit in de afweging van de examencommissie kan er een verzoek tot heroverweging worden ingediend. In dat geval wordt de rector lid van de commissie in plaats van een teamleider of corrector.

8.3 benadeling kandidaat

Indien een kandidaat tijdens de afname van een onderdeel van het schoolexamen meent te worden benadeeld door onvolkomenheden zoals het uitvallen van een koptelefoon bij een luistertoets of een onjuiste vraagstelling in de opgaven, dient hij dit te melden bij de surveillant. Indien een onvolkomenheid na afloop van het onderdeel wordt geconstateerd, dan dient de kandidaat dit binnen twee werkdagen te melden bij de betrokken examensecretaris.

Na melding aan de surveillant respectievelijk de examensecretaris worden na onderzoek zo nodig maatregelen getroffen. Die maatregelen worden genomen door de examencommissie.

8.4 bezwaar aantekenen

Is de kandidaat niet eens met de uitvoering van een onderdeel van het schoolexamen dan kan hij/zij tezamen met zijn/haar daarvoor bevoegd persoon binnen twee werkdagen schriftelijk bezwaar aantekenen bij de examensecretaris. Bevoegde personen zijn in dit geval: ouders/verzorgers van de kandidaat of de kandidaat zelf indien hij/zij 18 jaar of ouder is.

De examencommissie van het Lyceum Elst zal binnen afzienbare tijd over het bezwaar een uitspraak doen. De examencommissie baseert haar uitspraken op de geldende reglementen mbt het schoolexamen en hoort voordat het een uitspraak doet de betrokkenen. In tegenstrijdige of afwijkende gevallen beslist de examencommissie van het Lyceum Elst. De uitspraken en beslissingen van de examencommissie zijn voor alle partijen bindend en moeten derhalve zo snel mogelijk worden uitgevoerd.

Indien er nieuwe informatie is of een leerling onderbouwd van mening is dat er een onzorgvuldigheid zit in de afweging van de examencommissie kan er een verzoek tot heroverweging worden ingediend. In dat geval wordt de rector lid van de commissie in plaats van een teamleider of corrector.

8.5 beroep bij commissie van bezwaar en beroep van Quadraam

De kandidaat kan tegen een beslissing van de rector in beroep gaan bij de door het Bestuur Quadraam ingestelde commissie van bezwaar en beroep inzake besluiten het eindexamen betreffende. Het beroep moet binnen vijf schooldagen nadat de beslissing schriftelijk ter kennis van de kandidaat is gebracht, schriftelijk bij de commissie ingesteld worden. Een afschrift van het beroepsschrift dient te worden gezonden naar de rector.

Indien een kandidaat in beroep gaat tegen een uitsluiting van het schoolexamen c.q. het centraal examen of een gedeelte daarvan, dan is hij gerechtigd - hangende de uitspraak van de commissie van beroep - aan nog volgende zittingen van het schoolexamen of het centraal examen deel te nemen. Bij afwijzen van het beroep wordt deze deelname ongeldig.