Aan de slag met Microsoft Teams



Microsoft Teams is één digitale ontmoetingsplek voor gesprekken, samenwerking, bestanden in Office 365 voor onderwijs. Met Teams kunnen docenten en leerlingen snel en eenvoudig samenwerken.

Hoe log je in?



Lid worden van een klassen groep.

Start Teams op.

Nadat je Teams hebt opgestart, klik op "Lid worden van een team of een team aanmaken".



Vul de code in die je van de docent heb gekregen.



Je bent lid van de groep.

Hoe werkt Teams?



Aan de linkerkant van het scherm vind je het menu in de vorm van iconen waarmee je kunt wisselen tussen de verschillende functies van Teams:

- Activiteit: Geeft je overzicht van notificaties waar je bent genoemd of waar een reactie is op een chat.
- Chat: Hier vind je eerdere directe chats. Hier vind je ook je collega's om een gesprek mee te starten
- Teams: Hier vind je de groepen / lessen waar je aan deel neemt of aan deel kunt nemen
- Vergaderingen: Toont de afspraken uit jouw eigen agenda. Hier kun je ook nieuwe afspraken inplannen. Een vergadering die je organiseert kun je koppelen aan een Team.
- •
- **Bestanden:** Geeft een overzicht van bestanden waar je aan gewerkt hebt of die met jou zijn gedeeld.



<u>TIP</u>: Je kunt ook de teams app downloaden voor je mobile telefoon en tablet.